Available Online at http://journal.umgo.ac.id/index.php/Publik
Publik (Jurnal Ilmu Administrasi) Vol 7 (2), Desember 2018

Petunjuk Penulisan Artikel Publik : Jurnal Ilmu Administrasi Maks. 3 Baris dan Maks.12 Kata, (Times New Roman Font 14,Bold)

Muh Firyal Akbar (12pt bold)
Program Studi Administrasi Publik, Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial,
Universitas Muhammadiyah Gorontalo
Gorontalo,Indonesia 96212 (11pt normal italic)
Email : firyalakbar@umgo.ac.id

Abstract (Times New Roman 11pt,Bold)

This is a new author guidelines and article template of Publik : (Jurnal Ilmu Administrasi), journal since year 2017 publication. Article should be started by Title of Article followed by Authors Name and Affiliation Address and abstract. This abstract section should be typed in Italic font and font size of 11 pt, Kind Font Times New Rowman and number of words of 150-250. Special for the abstract section, please use left margin of 25 mm, top margin of 30 mm, right and bottom margins of 20 mm. The single spacing should be used between lines in this article. If article is written in Indonesian, the abstract should be typed in Indonesian and English. Meanwhile, if article is written in English, the abstract should be typed in English only. The Abstract is a miniature contents of the entire writing statement, comprise : problem, purpose, method, scientific finding results, and short conclusion. The abstract should only be typed in one paragraph and one-column format.

Keywords: *Author Guidelines; Publik; template*

Abstrak (Times New Roman, 11pt Bold)

Petunjuk ini merupakan petunjuk baru untuk penulisan dan *submit* artikel Publik : (Jurnal Ilmu Administrasi), mulai penerbitan tahun 2017. Artikel yang dipersyaratkan harus diawali dengan Judul Artikel, Nama Penulis, Alamat Afiliasi Penulis, diikuti dengan abstrak yang ditulis sepanjang 150-250 kata. Khusus untuk Abstrak, teks ditulis dengan margin kiri 25 mm dan margin kanan 30 mm dengan ukuran font 11 pt dan jenis huruf Times New Rowman, serta jarak antar baris satu spasi. Jika artikel berbahasa Indonesia, maka abstrak harus ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris yang baik dan benar. Jika artikel berbahasa Inggris, maka abstrak harus ditulis dalam bahasa Inggris saja. Bagian Abstrak merupakan miniatur isi dari keseluruhan tulisan, meliputi masalah, tujuan, metode, hasil, dan simpulan. Abstrak untuk masing-masing bahasa hanya boleh dituliskan dalam satu paragraf saja dengan format satu kolom.

Kata kunci: Petunjuk Penulisan; Publik; template

Ketentuan Umum

Semua bagian isi ditulis dengan jenis huruf Times NewRoman, Spasi 1.15, dengan font huruf 12. Pada setiap judul tabel ditulis Bold dengan ukuran 11, begitupun dengan judul gambar. Tabel panjang ditempatkan pada bagian setiap bagian atas halaman,dan untuk tabel pendek menyesuaikan dengan kolom tulisan asal tidak terpotong.

PENDAHULUAN

Semua bagian dalam isi ditulis dengan menggunakan jenis huruf Times New Roman, spasi 1.15. Pendahuluan harus berisi (secara berurutan) latar belakang umum, kajian literatur terdahulu (*state of the art*) sebagai dasar pernyataan kebaruan ilmiah dari artikel, pernyataan kebaruan ilmiah, dan permasalahan penelitian atau hipotesis. Di bagian akhir pendahuluan harus dituliskan tujuan kajian artikel tersebut. Di dalam format artikel ilmiah tidak diperkenankan adanya tinjauan pustaka sebagaimana di laporan penelitian, tetapi diwujudkan dalam bentuk kajian literatur terdahulu (*state of the art*) untuk menunjukkan kebaruan ilmiah artikel tersebut.

METODE PENELITIAN

Metode yang digunakan dalam pemecahan permasalahan termasuk metode analisis. Metode-metode yang digunakan dalam penyelesaian penelitian dituliskan di bagian ini.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil dan pembahasan berisi hasil-hasil temuan penelitian dan pembahasannya. Tuliskan temuan-temuan yang diperoleh dari hasil-hasil penelitian yang telah dilakukan dan harus ditunjang oleh data-data yang memadai. Hasil-hasil penelitian dan temuan harus bisa menjawab pertanyaan atau hipotesis penelitian di bagian pendahuluan.

PENUTUP

Penutup berisi kesimpulan dan saran. Kesimpulan menggambarkan jawaban dari hipotesis dan/atau tujuan penelitian atau temuan yang diperoleh. Kesimpulan bukan berisi perulangan dari hasil dan pembahasan, tetapi lebih kepada ringkasan hasil temuan seperti yang diharapkan di tujuan atau hipotesis. Saran menyajikan hal-hal yang akan dilakukan terkait dengan gagasan selanjutnya dari penelitian tersebut.

DAFTAR PUSTAKA

Semua rujukan-rujukan yang diacu di dalam teks artikel harus didaftarkan di bagian Daftar Pustaka. Daftar Pustaka harus berisi pustaka-pustaka acuan yang berasal dari sumber primer (jurnal ilmiah dan berjumlah minimum 80% dari keseluruhan daftar pustaka) diterbitkan 10 (sepuluh) tahun terakhir. Setiap artikel paling tidak berisi 10 (sepuluh) daftar pustaka acuan.

Penulisan Daftar Pustaka sebaiknya menggunakan aplikasi manajemen referensi seperti Mendeley, End Note, Zotero, atau lainnya. Format penulisan yang digunakan di Jurnal Publik: Jurnal Ilmu Administrasi adalah sesuai dengan format *APA 6th Edition* (*American Psychological Associati*on).

Pustaka yang berupa jurnal ilmiah:

Tseng. Y.C., Kuo,S.P,Lee, H.W, & Huang,C.F (2004). Location Tracking in a Wireless sensor network by mobile agents and its data fusion strategies. The Computer Journal, 47 (4),448-460

Akbar,M.F. (2015). Analisis Peran Kepemimpinan Camat di Kantor Kecamatan Bongomeme Kabupaten Gorontalo. JAKPP: Jurnal Akuntabilitas. Kebijakan dan Pelayanan Publik, 1(2), 158-167.

***Pustaka berupa judul buku**:*

Subarsono. 2005. *Analisis Kebijakan Publik*. Yogyakarta: Pustaka Peajar.

Pustaka yang berupa Prosiding Seminar:

Onaga, K. 1983. Development And Environtmental Protection In Coastal Zones. Proc. Of The Okinawa Conference On The Importance Of By Passed Area In Asian Economic Development. Tokyo. Nasional Institute For Reseach Advancement, 1983, p.80-108.

Pustaka yang berupa HandBook: Greisler, David S, Stupak, Ronald J (2007). *Handbook of Technology Management in Public Administration*. New York: CRC Taylor and Francis

Available Online at http://journal.umgo.ac.id/index.php/Publik
Publik (Jurnal Ilmu Administrasi) Vol 7 (2), Desember 2018

PUBLICATION ETHIC

Publik (Jurnal Ilmu Administrasi), with registered numbers ISSN 2301-573X (Print), EISSN 2581-2084 (Online) is a peer-reviewed journal, available in print and online and published twice a year, in June and December. This statement explains the ethical behavior of all parties involved in publishing articles in this journal, including authors, chief editors, Editorial Boards, peer reviewers, and publishers / managers Public Administration Study Program, Muhammadiyah University of Gorontalo.

Editor Ethics

1. The entry script shall be the responsibility of the Editor to review thoroughly, transparently, objectively and fairly. The editor also has the authority to decide whether or not a text is to be published, subject to the board meeting. The editorial board's policies and various applicable laws on copyright, good name and plagiarism are absolute and inviolable.
2. The Editor is responsible for providing information regarding the terms and guidelines for writing clearly and easily accessible to potential authors.
3. The editor must also ensure that all manuscripts reviewed can be reviewed by the reviewer and all the requirements are read clearly.
4. The editor must be objective, impartial, and honest in editing the manuscript, regardless of gender, business side, ethnicity, religion, race, inter-group, and author's citizenship.
5. Editor and editorial team are obliged to maintain the confidentiality of the author and are prohibited from disclosing any information about the submitted manuscript or articles except with the author's permission.
6. The entry text shall be the responsibility of the editor and editorial team and shall not be misused, either wholly or partly for personal gain. Unpublished manuscripts will be returned to the author.

Reviewer ethics

1. Reviewer is responsible for the review made by giving various considerations and recommendations that are clear, measurable and comprehensive. The reviewer must respond to the manuscript within a specified time (4 weeks).
2. Reviewers must be honest, objective, unbiased, independent, and only in favor of scientific truth. The process of reviewing the manuscript is done professionally regardless of sex, business side, ethnicity, religion, race, inter-group, and author's citizenship
3. Reviewers shall ensure that reference sources and script quotations are appropriate and accountable.
4. Reviewers are required to always maintain the confidentiality of script-related information and authors for personal gain.

Author Ethics

1. The author is responsible for the manuscript sent to the CosmoGov journal and declares that the manuscript sent is the correct manuscript as the result of his own research or his thought, original as his own work and does not manipulate data, honestly and freely plagiarism.
2. the author should inform that the manuscript submitted / submitted to the editor is a script that has never been submitted / submitted to the publisher of another journal / publication. If there is any redundancy in the submission of a manuscript to another publisher, then the editor will reject the submitted manuscript.

3. The author shall indicate quotations and references obtained from the work of others and may not alter or alter the source.
4. The author will not object if the script is edited without changing the substance or main idea of writing.
5. the author must understand the ethics of scientific publications above to avoid any conflict of interest with other parties, so the script can be processed smoothly and safely.

Ethics Manager / PublisherJournal

1. Journal manager responsible for publishing articles after going through the process of editing, peer review, layout in accordance with the rules of publishing Scientific Journal.
2. Journal managers are responsible for ensuring academic freedom for editors and reviewers in performing their duties.
3. Journalists are responsible for maintaining privacy and protecting intellectual property and copyright, and editorial freedom

ALAMAT REDAKSI:

Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial – Universitas Muhammadiyah Gorontalo
Jl. Prof. Dr. Mansoer Pateda, Kecamatan Telaga Biru Kabupaten Gorontalo
Telp: 0852 5626 5478
Email: jurnalpublik@umgo.ac.id
Web : http://journal.umgo.ac.id/index.php/Publik/index





ISSN: 2301-573X E ISSN: 2301-573X